

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง
หรือการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลบ้านนา

รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลบ้านนา ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลวิเคราะห์ไปปรับปรุงพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงถึงความโปร่งใสตรวจสอบได้ในการดำเนินงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่าและเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เทศบาลตำบลบ้านนาได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุซึ่งจำแนกตามประเภทการจัดซื้อจัดจ้างได้ดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)	คิดเป็นร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	309	97.48
วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	8	2.52
รวม	317	100

จากตารางที่ 1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เทศบาลตำบลบ้านนา ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นจำนวน 309 รายการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีจำนวน โครงการมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 309 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 97.48 รองลงมาคือวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 2.52 ตามลำดับ ดังภาพที่ 1



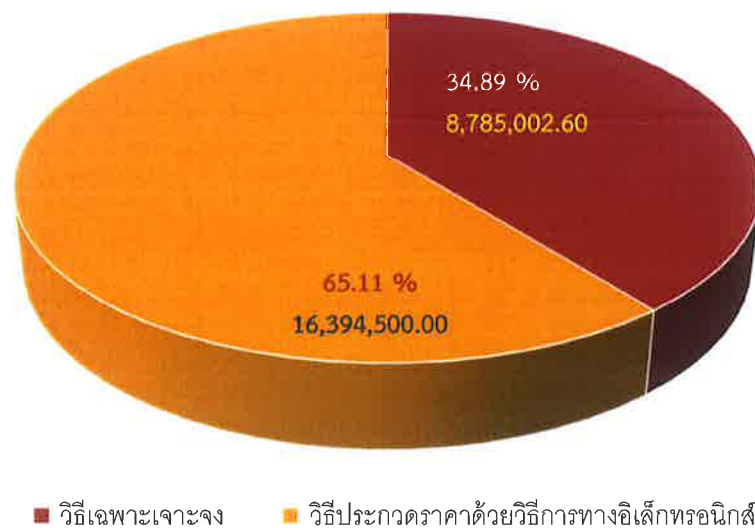
ภาพที่ 1 ร้อยละของวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)	งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ
วิธีเฉพาะเจาะจง	309	8,785,002.61	34.89
วิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์	8	16,394,500.-	65.11
รวม	317	25,179,502.61	100

จากตารางที่ 2 งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของเทศบาลตำบลบ้านนาเป็นจำนวนเงิน 25,179,502.61 บาท พบว่า งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ มีวงเงินสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 16,394,500 บาท คิดเป็นร้อยละ 65.11 รองลงมา คือ วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 8,785,002.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 34.89 ดังภาพที่ 2

ร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



ภาพที่ 2 ร้อยละของงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

การจัดซื้อจัดจ้างด้านการพัสดุของเทศบาลตำบลบ้านนาในภาพรวมงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนเงิน 25,179,502.61 บาท เป็นการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นจำนวนเงิน 16,394,500.-บาท คิดเป็นร้อยละ 65.11 รองลงมา คือ วิธีวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 8,785,002.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 34.89 โดยการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มีการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด เนื่องจากเป็นวิธีที่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันแบบเปิดกว้างมากที่สุด

ทั้งนี้ การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ จำนวน 317 โครงการ ใช้เงินงบประมาณไปทั้งสิ้น 25,179,502.61 บาท ซึ่งได้ดำเนินการจัดจ้างแล้วเสร็จทุกโครงการแล้ว

ปัญหาอุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

เทศบาลตำบลบ้านนาได้ดำเนินการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตามระเบียบ โดยมีกระบวนการดำเนินงานเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนดไว้ ซึ่งในการดำเนินการจัดหาพัสดุประสบปัญหาในทางปฏิบัติ จำแนกเป็นประเด็น ดังนี้

* ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

- การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง บางรายการเป็นงานที่ต้องกระทำเร่งด่วน ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
- กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ บางครั้งมีการอุทธรณ์ ทำให้ต้องใช้ระยะเวลาที่ยาวนานในการจัดซื้อจัดจ้าง
- มีการบริหารสัญญาหลายสัญญาในเวลาเดียวกัน และผู้ควบคุมงานคนเดียวกัน ทำให้มีความเสี่ยงต่อการบริหารสัญญา
- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่งเอกสารการกำหนดราคากลางและกำหนดคุณสมบัติแล้วล่าช้ากว่ากำหนดทำให้ส่งผลกระทบต่อกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้าไปด้วย

* ข้อเสนอแนะ/ปรับปรุง

- จัดทำแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ และกำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นรายไตรมาสหรือรายเดือน
- จัดทำเอกสาร/คู่มือ/แผนผังขั้นตอน การดำเนินงานด้านพัสดุ เผยแพร่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่พัสดุ ต้องคอยศึกษาระเบียบที่ออกมาใหม่ๆ ให้ละเอียดถี่ถ้วน เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
- ควรมีการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนงานโครงการที่กำหนด จะได้ไม่ต้องเร่งเบิกจ่ายในไตรมาส 4 ทำให้เสี่ยงต่อการตรวจสอบไม่ละเอียดอาจดำเนินการไม่ครอบคลุมได้
- ผู้ที่เกี่ยวข้องควรตระหนักถึงความสำคัญของสัญญาและแนบท้ายสัญญา จะเปลี่ยนเพิ่ม ลด ขอให้พิจารณา ด้วยความรอบครอบ
- ผู้เกี่ยวข้องควรตระหนักถึงการเร่งรัดติดตามการเบิกจ่ายเงินภาครัฐ ให้มากขึ้น หรือจัดลำดับความสำคัญไว้ เป็นลำดับต้น
- จัดฝึกอบรม/ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อพัฒนาและศึกษา ทำความเข้าใจขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติการตามระเบียบฯ

รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เดือน	วิธีเฉพาะเจาะจง		วิธีคัดเลือก		วิธีประกวดราคา ด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์		วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ e-market		วิธีสอบราคา		รวม	
	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ครั้ง	จำนวนเงิน
ตุลาคม 2565	26	1,009,289.28										1,009,289.28
พฤศจิกายน 2565	27	408,326.00			2	2,954,500.00						408,326.00
ธันวาคม 2565	17	159,612.00										159,612.00
มกราคม 2566	27	545,377.19			2	7,092,000.00						545,377.16
กุมภาพันธ์ 2566	26	498,015.98										498,015.98
มีนาคม 2566	37	1,061,417.00										1,033,767.00
เมษายน 2566	22	531,109.00										531,109.00
พฤษภาคม 2566	26	319,103.05										319,103.05
มิถุนายน 2566	23	302,485.76			1	4,578,000.00						302,485.76
กรกฎาคม 2566	30	1,124,957.73			2	1,152,000.00						1,124,957.73
สิงหาคม 2566	38	2,648,081.97			1	618,000.00						2,648,081.97
กันยายน 2566	10	177,227.65										177,227.65
รวม	309	8,785,002.61			8	16,394,500.00						25,179,502.61