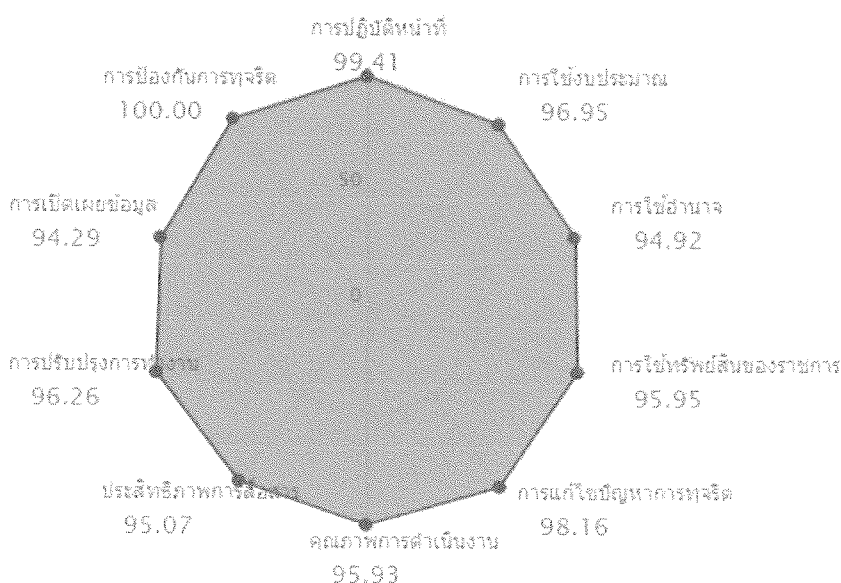


รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เทศบาลตำบลบ้านนา อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวัง ให้องค์กร ภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการ ประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่าง เหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อน มาตรการเชิงบวกด้านการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของรัฐบาล ในการยกระดับมาตรฐานการ ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและ ระดับสากล

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเทศบาลตำบลบ้านนาประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๗๑ คะแนน ซึ่งถือว่ามีความ คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ AA โดยเรียงลำดับคะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัดดังนี้



ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๔๑
๒	การใช้งบประมาณ	๙๖.๙๕
๓	การใช้อำนาจ	๙๔.๙๒
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๙๕
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๑๖
๖	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๙๓
๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๐๗
๘	การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๒๖
๙	การเปิดเผยข้อมูล	๙๔.๒๙
๑๐	การป้องกันการทุจริต	๑๐๐.๐๐

คะแนนสูงสุด ๑๐๐.๐๐	คะแนนต่ำสุด ๙๔.๒๙
--------------------	-------------------

จึงสรุปได้ว่า จุดแข็งที่เทศบาลตำบลบ้านนาได้คะแนนประเมินสูงสุด คือตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนนสูงสุดเท่ากับ ๑๐๐.๐๐ คะแนน รองลงมาคือตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๙.๔๑ คะแนน และตัวชี้วัดที่เทศบาลตำบลบ้านนาได้คะแนนประเมินต่ำสุดได้แก่ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนนเท่ากับ ๙๔.๙๒ คะแนน รองลงมาคือ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนเท่ากับ ๙๔.๒๙ คะแนน

ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การปฏิบัติหน้าที่	๙๙.๔๑
๒	การใช้งบประมาณ	๙๖.๙๕
๓	การใช้อำนาจ	๙๔.๙๒
๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๙๕.๙๕
๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๘.๑๖

จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จึงสรุปได้ว่าเทศบาลตำบลบ้านนา มีผลการประเมินในระดับที่ดีโดยมีคะแนนรวม IIT อยู่ที่ ๙๗.๐๘ คะแนน

ผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๕.๐๗
๒	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๙๓
๓	การปรับปรุงการทำงาน	๙๖.๒๖

จากผลการประเมินแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จึงสรุปได้ว่าเทศบาลตำบลบ้านนา มีผลการประเมินในระดับที่ดีโดยมีคะแนนรวม EIT อยู่ที่ ๙๕.๗๖ คะแนน

ผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ดังนี้

ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
๑	การเปิดเผยข้อมูล	๘๗.๓๔
๒	การป้องกันการทุจริต	๑๘.๗๕

จากผลการประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จึงสรุปได้ว่าเทศบาลตำบลบ้านนา มีผลการประเมินในระดับที่ดี โดยมีคะแนนรวม OIT อยู่ที่ ๘๗.๑๔ คะแนน

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment-ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลบ้านนา จึงได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของหน่วยงาน เพื่อกำหนดประเด็นที่เป็นประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน ฯ ผ่านเครื่องมือ SWOT Analysis และการวิเคราะห์ผลคะแนนรายตัวชี้วัด ดังนี้

ITA SWOT Analysis

S : Strengths จุดแข็ง

๑. ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ได้คะแนน ๑๐๐ คะแนน เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านนาได้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด โดยเน้นย้ำเรื่องความโปร่งใสเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน
๒. ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน ๙๙.๔๑ เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านนาได้ปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาทุจริต ได้คะแนน ๙๘.๑๖ เนื่องจากเทศบาลตำบลบ้านนามีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา
๔. ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ได้คะแนน ๙๖.๙๕ เทศบาลตำบลบ้านนามีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์

W : Weaknesses จุดอ่อน

๑. ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน ๙๔.๒๙ เทศบาลตำบลบ้านนายังมีจุดที่ต้องแก้ไขเกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา
๒. ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ได้คะแนน ๙๔.๙๒ บุคลากรภายในเทศบาลตำบลบ้านนายังมีจุดที่ต้องแก้ไขเกี่ยวกับความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

O : Opportunities โอกาส

๑. เทศบาลตำบลบ้านนามีทรัพยากรใช้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. เทศบาลตำบลบ้านนามีบุคลากรที่มีคุณภาพในการดำเนินงาน
๓. เทศบาลตำบลบ้านนามีการจัดกิจกรรมนอกสถานที่ ทำให้มีโอกาสในการพบปะประชาชนเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่อง ITA

T : Threats อุปสรรค

๑. บุคลากรภายในขาดการประสานงานต่อผู้รับผิดชอบแต่ละหัวข้อ
๒. เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ ความเข้าใจในการประเมินและลงข้อมูลในส่วนของ OIT (ช่วงระยะเวลา การลงข้อมูล เพื่อให้ทีมตรวจเข้าไปประเมิน)
๓. ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจ และความสำคัญของ ITA

จากการวิเคราะห์ผล SWOT Analysis ข้างต้น สามารถกำหนดแนวทางการพัฒนาการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบ้านนา ให้มีประสิทธิภาพได้ดังต่อไปนี้

๑. การจัดประชุมชี้แจงแนวทางการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลบ้านนาเพื่อสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน
๒. การตั้งคณะทำงานการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของเทศบาลตำบลบ้านนา เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอันเนื่องเนื่องจากการประเมิน ITA
๓. ผู้บังคับบัญชามีการติดตาม/กำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง
๔. ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้าง ความรู้ ความเข้าใจ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมโดยอาศัยกิจกรรมที่เทศบาลจัดขึ้น

มาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ของเทศบาลตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ	๑. ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนของคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน ๒. การใช้ดุลพินิจ ต้องเป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติให้กระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอิสระ ๓. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น ต้องกำกับ ดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการประชาชน เพื่อให้การใช้ดุลพินิจเป็นไปด้วยความถูกต้อง	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน	๑. กำหนดและดำเนินการตามแนวทางการจัดการเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหรือผลประโยชน์ทับซ้อน	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๓. มาตรการป้องกันการรับสินบน	๑. จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ๒. จัดทำคู่มือการป้องกันการรับสินบน	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๔. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วม	๑. เปิดเผยข้อมูลข่าวสารด้วยช่องทางต่าง ๆ ๒. จัดทำช่องทางให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะ	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๕. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ	๑. จัดให้มีช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๙ ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อสาธารณะ	สำนักปลัดเทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๖. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุหรือแบบรูปรายงานงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ๓. กำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทางมติคณะรัฐมนตรี หรือกระทรวงการคลัง พร้อมประกาศเผยแพร่ราคากลางและรายละเอียดการคำนวณราคากลางในช่องทางที่กำหนด	กองคลัง	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๗. มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียน การทุจริต	๑. จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน การทุจริต ๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับ แจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๓. รายงานข้อมูลสถิติการรับเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต	สำนักปลัด เทศบาล.	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผล การดำเนินการ ให้ผู้บริหารทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
๘. มาตรการใน การสร้างจิตสำนึก และความตระหนัก แก่บุคลากร	๑. จัดทำแนวทางปฏิบัติหรือ คู่มือการสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักแก่บุคลากร	สำนักปลัด เทศบาล	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผล การดำเนินการ ให้ผู้บริหารทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง