

สรุปผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร
ของเทศบาลตำบลบ้านนา
(อบรมให้ความรู้แก่นักงานจ้าง)



วันที่ ๒๕-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา
อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

คำนำ

รายงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินโครงการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านนา (อบรมให้ความรู้แก่พนักงานจ้าง) ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ ๒๕-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา อำเภอแกลง จังหวัดระยอง เพื่อให้เกิดเป็นรูปธรรมและเกิดประโยชน์กับเทศบาล จึงได้จัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้น โดยหวังว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้เกี่ยวข้องและใช้เป็นข้อมูลสำหรับการจัดทำโครงการฯ ในครั้งต่อไป

คณะผู้จัดทำ
งานการเจ้าหน้าที่
ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ส่วนที่ ๑

รายละเอียดโครงการ

โครงการโครงการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านนา (อบรมให้ความรู้แก่พนักงานจ้าง)

๑. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดระยองเรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเทศบาลลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ส่วนที่ ๔ เรื่องการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทศนะคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ได้กำหนดให้มีโครงการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านนา เนื่องจากเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาองค์กรในด้านต่างๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ นั่นคือ การพัฒนาคุณภาพของบุคลากร ให้เข้าใจและรับรู้ถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ในการปฏิบัติงาน เพิ่มทักษะการปฏิบัติงานให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในงานที่ปฏิบัติภายใต้กรอบของระเบียบและข้อกฎหมายที่กำหนด เพื่อสามารถนำความรู้ที่ได้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

ดังนั้น เทศบาลตำบลบ้านนา จึงได้จัดทำโครงการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านนา (อบรมให้ความรู้แก่พนักงานจ้าง) ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้พนักงานจ้างได้เข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ เพื่อให้พนักงานจ้างได้เข้าใจในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๒.๓ เพื่อให้พนักงานจ้างได้เข้าใจในหลักเกณฑ์ การบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง
 - โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล
 - การดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 - วินัยและการรักษาวินัย
 - ประกาศคุณธรรมจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติ
 - การลา
 - สัญญาจ้าง
 - การประเมินผลการปฏิบัติงาน/การเสนอผลการปฏิบัติงาน
- ๒.๔ เพื่อให้พนักงานจ้างได้เข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก พ.ศ.๒๕๖๑
- ๒.๕ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการทำงานให้แก่พนักงานจ้าง

๓. เป้าหมาย

- ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลบ้านนา จำนวน ๔๗ คน
- ผู้สังเกตการณ์ (หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกอง) จำนวน ๖ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

๑. กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมเสนอผู้บริหาร
๒. จัดทำโครงการเสนอต่อนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
๓. ติดต่อประสานงาน วิทยากร และสถานที่ฝึกอบรม
๔. จัดทำหนังสือแจ้งบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านนา เข้าร่วมอบรมตามโครงการ
๕. ดำเนินการฝึกอบรมตามหลักสูตรที่กำหนด
๖. ประเมินผลการฝึกอบรม รวบรวมข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และรายงานต่อผู้บริหารภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรมและเก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาในครั้งต่อไป

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

๖. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลบ้านนา อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลบ้านนา

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๙.๑ พนักงานจ้างได้เข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน
- ๙.๒ พนักงานจ้างได้เข้าใจในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาลพ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ๙.๓ พนักงานจ้างได้เข้าใจในหลักเกณฑ์ การบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง
 - โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของเทศบาล
 - การดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
 - วินัยและการรักษาวินัย
 - ประกาศคุณธรรมจริยธรรมและแนวทางปฏิบัติ
 - การลา
 - สัญญาจ้าง
 - การประเมินผลการปฏิบัติงาน/การเสนอผลการปฏิบัติงาน
- ๖.๔ พนักงานจ้างได้เข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่น รักษาโลก พ.ศ.๒๕๖๑
- ๙.๕ พนักงานจ้าง เกิดแรงบันดาลใจในการทำงานสามารถนำความรู้มาใช้เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตและการทำงาน

สรุปผลโครงการ

การจัดทำโครงการอบรมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านนา (อบรมให้ความรู้แก่พนักงานจ้าง) นี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานจ้างได้เข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการทำงาน เข้าใจในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เข้าใจในหลักเกณฑ์ การบริหารและการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง และเพื่อสร้างแรงบันดาลใจในการทำงานให้แก่พนักงานจ้าง

เทศบาลตำบลบ้านนา โดยงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดโครงการอบรมฯ โดยวิธีการบรรยาย ตอบปัญหาข้อซักถาม ทั้งนี้ สามารถสรุปผลด้านความคุ้มค่าในการจัดโครงการ ดังนี้

๑. การจัดโครงการฝึกอบรมในครั้งนี้ ประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี เนื่องจากมีผู้สนใจเข้ารับการอบรมตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ ซึ่งวัดได้จากการทำแบบทดสอบก่อนการอบรมและหลังฝึกอบรม เพื่อวัดผลความรู้ที่ได้ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงนำไปถ่ายทอดให้เพื่อนร่วมงานในองค์กรได้ ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและองค์กรเป็นอย่างยิ่ง

๒. ความคุ้มค่าในด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ตั้งเบิกงบประมาณไว้ ๑๖,๘๐๐ บาท ใช้งบประมาณในการดำเนินงาน ๑๕,๘๐๐ บาท คงเหลืองบประมาณ ๑,๐๐๐ บาท สามารถสรุปได้ว่า ใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการน้อยกว่างบประมาณที่ได้ตั้งไว้ ร้อยละ ๕.๙๕

อภิปรายผล ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

อภิปรายผล

เทศบาลตำบลบ้านนา มีความต้องการให้พนักงานได้พัฒนาตนเองในการปฏิบัติงาน เปิดโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาความคิด ความรู้ของตนเอง ให้ตระหนักรู้ถึงการสร้างจิตสำนึก ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต รวมทั้งมีการปรับเปลี่ยนกระบวนทัศน์ วัฒนธรรม ค่านิยม ด้วยการมีจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ประชาชน รวมถึงการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนหรือประชาชน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. การจัดหา หรือการติดต่อวิทยากรที่มาให้ความรู้ ค่อนข้างยากลำบาก เนื่องจากวิทยากรบางท่านมีเวลาว่างไม่ตรงกับวันและเวลาที่เทศบาลกำหนดไว้

๒. ผู้เข้าอบรมบางรายอยู่เข้ารับการอบรมไม่ครบตามหลักสูตรที่กำหนดตามเวลา เนื่องจากมีภารกิจ หรืองานที่ต้องรับผิดชอบและปฏิบัติ

ข้อเสนอแนะ

๑. โครงการพัฒนาบุคลากรทุกประเภท คณะผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการ ควรให้ความสำคัญ และให้ผู้สนใจเข้ารับการอบรมด้วยความสมัครใจ เพราะหากเข้าร่วมโครงการฯ เพราะการบังคับ จะไม่เกิดประสิทธิผลเท่าที่ควร

๒. ผู้รับผิดชอบและผู้จัดทำโครงการต้องมีความรับผิดชอบและรู้บทบาทหน้าที่ เห็นความสำคัญของการฝึกอบรม สร้างจิตสำนึกให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ให้มีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน งานจึงจะสำเร็จได้รับประโยชน์ครบถ้วน ทั้งประโยชน์แก่ผู้จัดทำเองและผู้เข้าร่วมโครงการ

๓. ในด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม แม้ว่าการเตรียมการทุกอย่างจะพร้อม และเหมาะสมเพียงใด หากผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ให้ความร่วมมือ ไม่สนใจในการอบรม ไม่เข้าร่วมทำกิจกรรมให้ครบตลอดหลักสูตร ผลการจัดโครงการนั้น ๆ ก็เกิดความล้มเหลวได้เช่นกัน ดังนั้น จึงต้องมีมาตรการในการกำหนดให้บุคลากรทุกคนต้องได้รับการพัฒนาความรู้ เพิ่มทักษะ และทัศนคติ อย่างน้อยคนละ ๑ ครั้ง

ประมวลภาพกิจกรรม

❧พิธีเปิด โดย นายอิทธิพงศ์ ชำนาญ ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี❧



❧รับฟังบรรยาย อำนาจหน้าที่ของเทศบาลตาม พรบ.เทศบาล
โดยวิทยากร นายอิทธิพงศ์ ชำนาญ นักบริหารงานท้องถิ่น



☞รับฟังบรรยาย การดำเนินการตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ และวินัยและการรักษาวินัย ประกาศคุณธรรมจริยธรรม

โดยวิทยากร นายเดชอนันต์ คงสำรวย นิติกรปฏิบัติการ



☞รับฟังบรรยาย การลา สัญญาจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน

โดยวิทยากร นางสาวนัยนา แตรวงศ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



กิจกรรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)

