

แผนการดำเนินงานสำหรับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑.ด้านโครงสร้างการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑. มีการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ติดตามและร่วมแก้ไขปัญหา อุปสรรค ตลอดจนร่วมให้ข้อเสนอแนะต่อการบริหารของผู้บริหาร	ไม่ใช้งบประมาณ				
	๒.สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาล					
	๓. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการผลักดันให้ภารกิจของหน่วยงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด และใช้สำหรับการเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าจ้าง และค่าตอบแทน	๒๑,๐๖๒,๖๐๐				
๒. ด้านอัตรากำลังและการบริหารอัตรากำลัง	๑. วางแผนกำลังคนโดยจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อระบุความต้องการใช้อัตรากำลังในอนาคต	ไม่ใช้งบประมาณ				
	๒. การสรรหาและบริหารอัตรากำลังคน	ไม่ใช้งบประมาณ				
	๓. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร ในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗-๒๕๖๘	๖,๖๗๔,๙๔๐				

/กิจกรรมหลัก...

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๓.ด้านสวัสดิการและการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. ค่าตอบแทนล่วงเวลาสำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานจริงในหน้าที่ราชการ	๑๖๒,๐๐๐				
	๒. จัดหาอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้สำนักงานที่เพียงพอต่อผู้ปฏิบัติงาน มีความทันสมัย	๒,๒๐๑,๑๐๐				
	๓. มีการจัดกิจกรรมภายในองค์กรเพื่อสร้างความผูกพันของบุคลากรในองค์กร - จัดงานกีฬาสีภายในเชื่อมความสัมพันธ์ของบุคลากรในองค์กร	ไม่ใช่ งบประมาณ				
	๔. มีการดำเนินกิจกรรมด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อมในการทำงาน โดยดำเนินกิจกรรม ๕ ส	ไม่ใช่ งบประมาณ				

/การพัฒนาบุคลากร...

๒.การพัฒนาบุคลากร

กิจกรรมหลัก	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ			
			ไตรมาส ๑	ไตรมาส ๒	ไตรมาส ๓	ไตรมาส ๔
๑. ด้านการพัฒนาบุคลากร	การจัดตั้งงบประมาณในการพัฒนา ฝึกอบรม รวมถึงพัฒนาด้านทักษะและสมรรถนะต่างๆของบุคลากร	๔๕๐,๐๐๐				
	- โครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘					
	- การอบรมตามหลักสูตรในสายงาน					
	๑. นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)					
	๒. นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าฝ่ายปกครอง)					
	๓. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๓๔,๐๐๐				
	๔. เจ้าพนักงานพัสดุ					
	๓.ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม วินัยและการรักษาวินัย	ไม่ใช้งบประมาณ				